

LA VILLE DE GOUSSAINVILLE (Val d'Oise)

(31000 habitants), située à la périphérie immédiate de l'aéroport de Roissy CDG, met en œuvre son projet de développement social et urbain s'inscrivant dans le cadre des dynamiques économiques suscitées par la plateforme aéroportuaire et l'intégration au projet du Grand Paris.

INTITULE DU POSTE :

REGISSEUR GENERAL

Secteur : Spectacle Vivant

Nature du poste : Permanent

Nature de l'entreprise : Espace Sarah Bernhardt, Commune de Goussainville (95)

Description de l'entreprise : L'Espace Sarah Bernhardt est un théâtre de ville de 519 places (espace scénique isolable) exploité en régie directe.

Grade : Filière technique – Cadres d'emplois des Techniciens Territoriaux - Catégorie B – Temps complet

Rémunération : indiciaire + régime indemnitaire



Sous l'autorité de la directrice de l'action culturelle de la ville de Goussainville.

En étroite collaboration avec les membres de son équipe permanente et vacataire, le régisseur général aura les responsabilités suivantes :

PROFIL DU POSTE

1. Préparation en amont et coordination de la mise en place et du bon déroulement des manifestations dans le théâtre.
2. Gestion et management des équipes techniques (permanentes et vacataires), prestataires, fournisseurs et d'un/des service(s) de la ville si besoin.
3. Etre conseil auprès de sa direction (aide à la décision).
4. Etre en veille technique et règlementaire.
5. Programmation des contrôles et de la maintenance de l'équipement scénique et de la salle de spectacle.

MISSIONS

En résonance avec les différents points renseignés ci-dessus (profil de poste)

1. **Prévision et estimation des moyens**, planification générale (technique, RH, financière et prévention). Capacité d'analyse et d'adaptation des besoins des productions programmées (mise en adéquation avec la fiche technique du Théâtre). Être force de proposition dans ce cadre. Capacité à la négociation en perspective d'une adaptation fonctionnelle des besoins de la programmation. Etre l'interlocuteur privilégié des productions programmées.
2. **Recruter** (les vacataires intermittents du spectacle) **et manager les équipes techniques**. Planification générale et spécifique. Coordination des différents pôles du théâtre mis en œuvre sur la programmation (pôle accueil, son, lumière, ...). Fournir les plannings à son équipe, dans le cadre d'une annualisation du temps de travail, bien en amont des exploitations. Manager la cohésion de cette équipe et ses bonnes conditions de travail.
3. **Alerter sa direction sur toute difficulté rencontrée** qui compromettrait le bon déroulement de sa mission. Procéder à des comptes rendus d'activité et participer à toute demande de réunion de service. Apporter son expertise à la direction dans l'ensemble de ces domaines de compétences.
4. **Veiller aux respects des règles de l'arts, normes rendues d'application obligatoires et réglementations applicables**. Participer à l'Evaluation des Risques professionnels (en perspective de la mise à jour du document unique

	<p>de la collectivité). Procéder à des moments d'informations auprès de son équipe dans ce cadre. Tenir à jour les différents registres obligatoires (EPI, main courante d'exploitation, ...) et fournir aux personnels les différentes autorisations d'interventions (conduite d'appareil de levage, domaine électrique, ...). Faire appliquer les consignes et les réglementations applicables à notre secteur d'activité (Code du travail, Code des collectivités territoriales et Code de la construction). Manager le service de sécurité incendie des ouvertures au public du théâtre. Anticiper des démarches administratives éventuelles à effectuer auprès des autorités.</p> <p>5. Assurer et programmer la maintenance et l'entretien du matériel : Contrôler la validité du matériel et la conformité des équipements de protection collective et individuelle, et des installations techniques. Etre l'interlocuteur du responsable sécurité de la ville de Goussainville. Maintenir les espaces de rangements opérationnels. Mettre en œuvre une méthode de gestion de stock.</p>
<p>COMPETENCES REQUISES <i>et savoir être</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Grandes connaissances techniques générales dans l'ensemble des domaines du spectacle (excellentes connaissances des langages et des pratiques). - Très bonnes connaissances de l'environnement social, juridique et de la réglementation applicable en matière de sécurité (code du travail et réglementation ERP) du secteur d'activité. - Grande capacité dans la fonction managériale (sens des relations humaines et de l'encadrement). - Capacité à la prise de parole en public. - Sens aigüe de l'organisation et de l'ordonnancement des tâches. - Bonne connaissance dans l'utilisation d'un logiciel de DOA (lecture, création et mise à jour de documents au format DWG). - Grande capacité au renseignement par l'écrit. - Capacité à travailler dans un environnement contraint (coût, délais, qualité). - Devoir de réserve eu égard sa représentation du service de l'action culturelle et son contact avec des tiers.
<p>DIVERS</p>	<p>Justifier d'une expérience de 3 ans dans un poste similaire. Disponibilité à prévoir certains soirs et week-end Grande capacité dans la mise en œuvre de la suite OFFICE Temps de travail annualisé.</p>
<p>FORMATIONS souhaitées</p>	<p>Régisseur général (ou production) du spectacle vivant (Titre de niveau 2 au RNCP). Sécurité des lieux de spectacle (certification). SSIAP1 (en perspective de la justification d'un niveau de culture dans le domaine de la sécurité incendie). CCP des fondamentaux de la prévention de risques professionnels dans le spectacle. SST à jour, et un niveau d'habilitation électrique. Autorisation de conduite d'appareil de levage (machinerie contre balancée et électrique). CACES Cat 3 R389 / Cat 1A R386. Technicien compétent en échafaudage de service roulant. PRAP (Prévention des risques liés à l'activité physique)</p>

Envoyer CV et lettre de motivation avant le 8 février 2017 à :

Monsieur le Maire - Place de la Charmeuse - 95191 GOUSSAINVILLE CEDEX

ou par mail à : drh@ville-goussainville.fr

Renseignements auprès de Mme Sirane Semerciyan, directrice de l'action culturelle au 01 39 94 61 43